**东营市实验小学2021-2022学年度第一学期**

**第3周工作小结 第4周工作计划**

**（2021年9月22日----2021年9月25日）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **部****室** | **内容** | **工作内容** | 备注 |
| 办公室 | 本周小结 | 1.接待大唐发电和陈金亮书记一行，参观电力科技馆；2.核对各组推荐名单、组织民主推荐，汇总投票结果、党总支大会研究表彰名单，组织表彰大会；3.确定张晓东为学校公车司机；4.组织教职工订购机关食堂月饼，并发放下去；5.召开党总支大会研究干部考察工作，最终宋华、张伟军顺利通过考察；6.组织今年新招聘的10个临时教师查体；7.上报考察对象相关材料；8.公示表彰大会考勤，及时做好表彰宣传工作；9.赵美茹体检、李金娃入职材料审核；10.常规工作。 |  |
| 下周计划 | 1.组织所有临时教师签订劳务合同；2.做好制度修订工作；3.就教师节表彰制作新的展板；4.做好中秋节值班安排；5.常规工作。 |
| 教导处 | 本周小结 | 1.启动眼保健操常规检查；2.组织校外校本教师会；3.二至四年级学生在线校本课程选课，本学年度校本课程启动；4.统计参加校内课后服务的学生信息，组织看护教师教师会，启动该项活动；5.组织了综合组教师会；6.全体教工会传达学习“五项管理”、“双减”、考试管理规定等；7.开展了 “五项管理”、“双减”问卷调查；8.其他常规工作。 |
| 下周计划 | 1.启动教师动态常规检查；2.校内课后服务看护教师拟采取级部内轮岗安排，提前安排并公示，学校管理人员参与日常管理巡视工作；3.组织综合组各教研组为参加市优质课赛讲人员磨课；4.英语组为宋华参加山东省教科院“送教助研”活动磨课；5.其他常规工作。 |
| 语文教研室 | 本周小结 | 1.开展第24届推普活动周系列活动；2.邀请陈亮到校开展“陈亮叔叔教我讲故事活动”；3.燕全欣担任市语文优质课评委五天；4.王建梅、李燕燕参加市语文优质课评选活动，组织人员帮其磨课；5.6人到育才学校参加分局“学为中学”名师教学展示活动，其余老师收看该活动网络直播。 |
| 下周计划 | 1.周三到东营区实验小学开展二年级同课异构活动，李燕燕执教《妈妈睡了》，燕全欣作报告；2.撰写并上交第24届推普活动周系列活动作总结。 |
| 数学教研室 | 本周小结 | 1.常规性工作。 |
| 下周计划 | 1.常规性工作。 |
| 教科室 | 本周小结 | 1.筹备师徒结对和芦苇沙龙启动仪式，准备各种培训资料和培训手册，16日召开启动仪式；2.统计汇总师徒结对名单；3.继续向全体教师征集师徒结对方案及名单建议；4.组织2021年推普周普通话全员培训活动；5.收集新进教师基本信息；6.通知市艺术教育专项课题阶段研讨会参会人员下周按时参会（李校长学校负责专项课题人），田青（课题主持人），董珮珮（重点培养对象））；7.参加分局副校长干部考察、推荐活动；8.督促省远程研修观课任务未完成教师按时完成任务。 |
| 下周计划 | 1.汇总师徒结对相关意见和建议，形成本学年师徒结对方案定稿；2.组织芦苇沙龙活动（班主任常规级管理培训）；3.信息化2.0学校项目部调度会；4.继续督促省远程研修观课任务未完成教师按时完成任务；5.24日，李校长、田青、董珮珮参加市艺术课题专项研讨活动。 |
| 总务处 | 本周小结 | 1.办公室、教室调整完成；2.办公用品、学生作业本发放完成；3.学生校服发放完成，大部分调换完成；4.部分项目陆续支付。 |
| 下周计划 | 1.调整校本教室；2.学生夏季校服调换完成；3.继续进行部分项目的财务支付。 |
| 德育处 | 本周小结 | 1.开展创城工作；2.参加市教育系统篮球比赛裁判工作；3.2021-2022学年家庭困难学生统计；4.常规工作。 |
| 下周计划 | 1.召开二年级家长会；2.常规工作。 |
| 少先队 | 本周小结 | 1.制定本学期学校家庭教育工作计划、家庭教育进社区志愿服务活动安排；2.部室其他常规工作。 |
| 下周计划 | 1.结合创城工作要求，组织各中队开展“美丽东营我的家 美丽中国我的梦”主题系列活动；2.部室其他常规工作。 |
| 信 息 | 本周小结 | 1.周二上午参与五项管理迎检工作；2.领导干部考察及全体教职工大会报告厅电子设备安装、调试；3.对报告厅电子屏设备配置参数进行了咨询，并进行了询价；4.处理了启智楼应急突发事件，烧毁二楼西侧三台主机主板、电源设备，正在返厂维修，预计损失3000余元。建议对北校启智、逸夫、育才楼饮水机进行单独供电；（上周）4.周四下午，学生到致远楼五楼上信息课，在楼道肩膀被划伤很厉害，建议对东西楼道突出横梁进行软包；（上周）5.常规多媒体的维修维护。 |
| 下周计划 | 1.报告厅电子屏是否安装需待领导批示后进行后续工作；2.图书馆人员着手准备为三年级同学办理借书证；3.常规多媒体的维修维护。 |
| 安全处 | 本周小结 | 1.联合总务处排查校内马蜂窝10多处，联系消防支队进行了集中清理；2.落实学生校方责任险和学平险投保工作；3.按照《东营市教育局东营经济技术开发区分局全员安全生产责任落实和安全生产培训实施方案》制定了学校实施方案并组织了全员培训工作；4.由盖主任协助，填报了全国自然灾害普查应急避难场所信息；5.对学校安保人员的保安证进行了整理存档；6.拟于本周进行中秋假期安全教育提醒。 |
| 下周计划 | 1.组织学校全员安全生产责任落实和安全生产培训测试；2.做好十一假期安全教育提醒工作；3.加强放假期间夜间值班工作；4.强化门岗常态化管理工作；5.由隋书生校长带队进行校园安全隐患排查；6.其他工作。 |
| 党 办 | 本周小结 | 1.各支部组织开展主题党日活动；2.党员反迷信承诺书的签订；3.上报我为群众办实事，便民惠民措施。 |
| 下周计划 | 1.开展党史学习教育知识测试；2.上报基层党支部竞赛比武活动材料；3.上报业余训练点任命工作材料；4.市队校办足球乒乓球训练课后延时服务启动。 |
| 工会 | 本周小结 | 1.传统节日“中秋季”教职工慰问品购置发放。 |
| 下周计划 | 2.开展师德师风活动月。 |

 **2021年9月17日**